

# Allemand de la gestion des organisations

## Infos pratiques

---

- > ECTS : 1,5
- > Nombre d'heures : 12.0
- > Langue(s) d'enseignement : Allemand
- > Période de l'année : Enseignement sixième semestre
- > Méthodes d'enseignement : En présence
- > Forme d'enseignement : Travaux dirigés
- > Ouvert aux étudiants en échange : Oui
- > Composante : Langues et cultures étrangères
- > Code ELP : 5V6LDAFP

## Présentation

---

Ce cours s'inscrit dans la continuité du cours de semestre 5 et vise à approfondir les connaissances acquises.

## Objectifs

---

- Développer ses capacités rédactionnelles en milieu professionnel : savoir rédiger des mails (formuler des commandes, parler des modes de transports et négocier les conditions de livraison, renégocier une offre, rédiger une réclamation, répondre à une réclamation, p.ex.)
- Développer ses compétences linguistiques à l'oral : organiser une livraison au téléphone, parler des avantages et des inconvénients (p.ex. des différents modèles de temps de travail)
- Améliorer sa compréhension écrite : comprendre des contrats de travail, connaître différents modèles de temps de travail

## Évaluation

---

Session 1

Régime standard : la note finale est la moyenne de plusieurs épreuves orales et écrites

Régime dérogatoire : une épreuve écrite 1h30

Session 2

Une épreuve écrite 1h30

## Pré-requis nécessaires

---

B2/C1

## Compétences visées

---

- Développer ses capacités rédactionnelles en milieu professionnel
- Développer ses compétences linguistiques à l'oral
- Améliorer sa compréhension écrite

## Bibliographie

---

Sander, Ilse (Hg.) [u.a.] (2017): *DaF im Unternehmen B1/B2 Kursbuch*. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen.

Sander, Ilse (Hg.) [u.a.] (2017): *DaF im Unternehmen B1/B2 Übungsbuch*. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen.

## Contact(s)

> **Damaris Reichert**

Responsable pédagogique  
reichert.d@parisnanterre.fr