

Cahier des charges et GED

Infos pratiques

- > ECTS : 3.0
- > Nombre d'heures : 24.0
- > Niveau d'étude : BAC +4
- > Période de l'année : Enseignement huitième semestre
- > Méthodes d'enseignement : En présence
- > Forme d'enseignement : Cours magistral et Travaux dirigés
- > Composante : Philo, Info-Comm, Langages, Littératures & Arts du spectacle
- > Code ELP : 4L8IF03P
- > En savoir plus : Information à venir

Présentation

Ce cours présente les procédés visant à organiser et à gérer des informations et des documents numérisés au sein d'une organisation. Il fait le point sur l'offre logicielle ainsi que sur les méthodologies de comparaison d'outils de GED et de gestion de projet. Il précise les notions fondamentales dans le domaine de la GED en s'inscrivant dans une perspective historique. L'accent est mis sur les éléments utiles à la gestion d'un projet de GED, la rédaction de cahier des charges, la spécification, l'implémentation et le test de différentes solutions de GED avec un fonctionnement en mode projet.

Objectifs

L'objectif de ce cours est d'apporter à l'étudiant.e des éléments de compréhension de la GED et de la diversité de ses enjeux et de ses mises en pratique dans les organisations. A terme, il/elle pourra intervenir sur différentes missions de mise en place de dispositifs info-communicationnels liés à la GED ou mener un projet de GED dans une organisation, en étant capable d'effectuer le choix d'outils appropriés selon le contexte et les besoins exprimés.

Évaluation

M3C en session unique

- * Régime standard intégral – avec évaluation continue (au moins 2 notes)

Projet de GED (75%)

Examen sur table (25%)

Pré-requis nécessaires

Avoir suivi les enseignements du premier semestre en Master 1 DEFI en particulier les cours suivants : "informatique pour la gestion de l'information" et "Nature, structuration et traitement de l'information".

Compétences visées

- * Savoir rédiger un cahier des charges pour la GED
- * Identifier les phases et connaître les méthodes de gestion d'un projet informatique
- * Travailler en équipe sur un projet de GED en utilisant les outils du numérique
- * Etre capable de paramétrer, comparer et choisir une plateforme de GED

Bibliographie

Balmisse, G., *Digital Workplace et gestion des connaissances, Concepts et mises en œuvre*, ENI, juin 2015.

Boutou, O., *Gestion documentaire, 100 questions pour comprendre et agir*, AFNOR, 2005, réed. 2009.

Constantinidis, Y., *Expression des besoins pour le SI, Guide d'élaboration du cahier des charges*, Eyrolles, 3ème édition, novembre 2015.

Prax, J.Y., Larcher, S., *La gestion électronique documentaire*, Dunod, 3ème édition, Paris, 2004.

Tosca Consultants, *Archivage électronique et record management. Etat de l'art et présentation de sept solutions*. ADBS Editions, 2011.

Ressources pédagogiques

Une liste de ressources pédagogiques sera transmise aux étudiants au cours des séances et sera également disponible sur Cours en ligne.

Contact(s)

> Cecile Payeur

Responsable pédagogique
cpayeur@parisnanterre.fr