

Doing Business

Infos pratiques

- > ECTS : 3.0
- > Nombre d'heures : 20.0
- > Niveau d'étude : BAC +5
- > Période de l'année : Enseignement neuvième semestre
- > Méthodes d'enseignement : En présence
- > Forme d'enseignement : Cours magistral
- > Composante : Sciences économiques, gestion, mathématiques et informatique
- > Code ELP : 4EgETANG

Présentation

Le cours s'articulera autour de 4 thèmes principaux :

- Oral and written communication in business
- Work and motivation : new business models
- Innovation and new technologie
- Finance and accounting

Objectifs

- 1) Capacité à présenter et défendre un projet en anglais
- 2) Négociateur en anglais
- 3) Communiquer à l'écrit
- 4) Comprendre les enjeux du monde des affaires au niveau national et international.
- 5) Maîtriser les bases du vocabulaire financier et comptable en anglais

Évaluation

Session unique :

Rapport écrit et/ou QCM d'une durée maximale de 2H (en présentiel ou en distanciel) (50%) et note de participation orale ou de soutenance orale (50%).

Bibliographie

« Anglais des affaires, business English » de Emmanuelle Muller chez Foucher.

« Make it your business » Daugeras, Janiaud-Powell et Malan chez Nathan

« English for Economics and Management » chez Ellipses