

Explorer l'allemand de la gestion des organisations

Infos pratiques

- > ECTS : 1.5
- > Nombre d'heures : 18.0
- > Langue(s) d'enseignement : Allemand
- > Période de l'année : Enseignement cinquième semestre
- > Méthodes d'enseignement : En présence
- > Forme d'enseignement : Travaux dirigés
- > Ouvert aux étudiants en échange : Oui
- > Composante : Langues et cultures étrangères
- > Code ELP : 5V5LDAFP

Présentation

Ce cours vise à approfondir les connaissances acquises.

Objectifs

- savoir rédiger des mails (formuler des commandes, parler des modes de transports et négocier les conditions de livraison, renégocier une offre, rédiger une réclamation, répondre à une réclamation, p.ex.)
- organiser une livraison au téléphone, parler des avantages et des inconvénients (p.ex. des différents modèles de temps de travail)
- comprendre des contrats de travail, connaître différents modèles de temps de travail

Évaluation

Session 1

Régime standard : la note finale est la moyenne de plusieurs épreuves orales et écrites

Régime dérogatoire : une épreuve écrite 1h30

Session 2

Une épreuve écrite 1h30

Compétences visées

- Développer ses capacités rédactionnelles en milieu professionnel
- Développer ses compétences linguistiques à l'oral
- Améliorer sa compréhension écrite

Bibliographie

Sander, Ilse (Hg.) [u.a.] (2017): *DaF im Unternehmen B1/B2 Kursbuch*. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen.

Sander, Ilse (Hg.) [u.a.] (2017): *DaF im Unternehmen B1/B2 Übungsbuch*. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen.

Pré-requis obligatoires : Avoir suivi le cours « Allemand de la gestion des organisations » le semestre précédent, sauf cas particulier.

Contact(s)

- > **Damaris Reichert**
reichert.d@parisnanterre.fr