

# Projet tuteuré collectif 2

EC projet tuteuré Semestre 5.

## Infos pratiques

---

- > ECTS : 3,0
- > Nombre d'heures : 12,0
- > Langue(s) d'enseignement : Français
- > Niveau d'étude : BAC +3
- > Période de l'année : Enseignement sixième semestre
- > Méthodes d'enseignement : En présence
- > Forme d'enseignement : Travaux dirigés
- > Ouvert aux étudiants en échange : Oui
- > Campus : Campus de Nanterre
- > Composante : Sciences sociales et administration
- > Code ELP : 5HAS6009

## Présentation

---

Le projet tuteuré au semestre 6 est la continuité de celui du semestre 5 (cf description de l'EC au semestre 5)

## Objectifs

---

- Faire l'expérience de situations professionnelles diverses en menant les projets d'ASEGA et de son AGORAé (épicerie solidaire étudiante).
- Présenter un projet et convaincre.
- Etre en responsabilité et travailler en équipe.
- Apprendre à rendre compte.
- Rédiger un guide de procédures

## Évaluation

---

- Implication et réalisation des missions.
- Rédaction d'un Guide de Passation.
- Préparation et participation au comité de pilotage (COFIL) de l'AGORAé.

## Pré-requis nécessaires

---

## Compétences visées

---

- S'adapter à un environnement socio-professionnel.
- Comprendre le projet associatif d'une structure et en être partie prenante.
- Participer au fonctionnement d'une association, à sa gouvernance.
- Mettre en œuvre un projet d'utilité sociale.
- Prendre des initiatives en respectant le cadre.
- Concevoir, réaliser et animer des actions d'utilité sociale en direction de publics divers.
- Communiquer et gérer les réseaux sociaux.
- Entretien des partenariats existants et en élaborer de nouveaux.
- Participer à des réunions partenariales.
- Coordonner les actions.
- Réaliser les tâches liées à des obligations juridiques ou administratives.
- Mobiliser et animer les ressources humaines bénévoles.
- Elaborer un budget et présenter une demande de financement.
- Rendre compte aux parties prenantes.
- Rédiger un rapport et des écrits professionnels.
- Réaliser une présentation orale. Argumenter.
- Utiliser les logiciels de référence et les outils collaboratifs.
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.
- Développer un esprit d'entraide et de solidarité.
- Avoir un comportement professionnel et respecter les échéances.
- Appréhender un public fragile (écoute et communication).
- Respecter la confidentialité.

NB : Les compétences visées peuvent dépendre de l'équipe d'appartenance

## Bibliographie

---

- Chaire Essec Entrepreneurial social (dir. Sibieude T. et Trelu M.),

- Guide de bonnes pratiques en matière de transparence, de gouvernance et de gestion associatives, Ed. de l'Épargne, téléchargeable gratuitement
- [www.associations.gouv.fr](http://www.associations.gouv.fr)
- [www.fage.org](http://www.fage.org)
- [www.bapif.fr](http://www.bapif.fr) [andes-france.com](http://andes-france.com)
- <https://wearephenix.com>
- Loi anti-gaspillage pour une économie circulaire de février 2020

## Contact(s)

### > Mohamed Akil

Responsable pédagogique  
[makil@parisnanterre.fr](mailto:makil@parisnanterre.fr)