

Travailler en équipe

Infos pratiques

- > ECTS : 3,0
- > Nombre d'heures : 30,0
- > Langue(s) d'enseignement : Français
- > Niveau d'étude : BAC +3
- > Période de l'année : Enseignement cinquième semestre
- > Méthodes d'enseignement : En présence
- > Forme d'enseignement : Travaux dirigés
- > Campus : Campus de Nanterre
- > Composante : Sciences psychologiques, sciences de l'éducation
- > Code ELP : 5P5RTRAP

Présentation

Prise de parole en public (Jean-Baptiste Légal)
Après quelques rappels théoriques sur les bases de la communication, nous aborderons les techniques de prise de parole en public. A travers des exercices concrets, nous travaillerons sur la création et l'organisation du contenu de l'intervention, le storytelling, la gestion du temps et du stress. Dans une seconde partie du cours, nous nous pencherons sur les principes permettant la création d'un support de présentation efficace.

Conduite de réunion et processus de groupe Partie 1 : Animer et participer à une réunion (Corinne Mazé) : Il s'agit d'un cycle de formation théorique et pratique qui a pour objectif de donner aux étudiants l'occasion de s'exercer à la participation et à l'animation des réunions. La méthode de travail, active, exige l'implication des étudiants dans trois rôles à prendre alternativement : participant, observateur, animateur. Tous les échanges ont lieu dans le cadre de réunions de courte durée (20 à 30 minutes) animées par un étudiant et observées par d'autres.

Conduite de réunion et processus de groupe Partie 2 : Travailler sur les crises et les conflits (Corinne Mazé) : Chacune des réunions de la partie 1 de la formation

à la conduite de réunion et aux processus de groupe est suivie d'un moment d'analyse au cours duquel l'enseignant aide les étudiants à repérer les processus et facteurs à l'oeuvre et pendant lesquels il développe une théorisation des processus psychosociaux observés. Des jeux de rôle et des scénettes préparées en groupes permettent de mettre en scène des crises et des conflits et de les analyser à la lumière des théories évoquées.

Objectifs

Animer et participer à une réunion / Travailler sur les crises et les conflits / Analyser les processus de groupe

Évaluation

Session 1 : Dossier à rendre

Session 2 : Dossier à rendre

Dérogatoire : Pas de dérogatoire

Répartition de la note finale : TD pas de répartition

Compétences visées

Être capable de travailler en équipe et avec les familles en ayant acquis des outils pratiques et théoriques pour comprendre l'environnement et l'organisation des institutions / Savoir communiquer, écouter et se faire comprendre

Bibliographie

Prise de parole :

Anderson, C. (2018). Parler en public : Le guide officiel TED. Editions J'ai Lu.

ENI (2021). Microsoft Powerpoint. Editions ENI.

Eberhardt, C. (2020). Travaux pratiques - PowerPoint Editions Dunod.

Conduite de réunion 1 & 2 :

Aebischer, V. (2004). Gestion de conflits et modèles de négociation, In Conflit, négociation, coopération, Les Cahiers de l'École, École Doctorale Connaissance Et Culture, Université Paris 10, Séminaire interdisciplinaire du 3 décembre 2004, 19-25.

Heffernan, M. (2012). Dare to disagree.
http://www.ted.com/playlists/60/work_smarter

Ressources pédagogiques

En ligne.

Contact(s)

> **Samuel Laroque**

Contact administratif
slaroque@parisnanterre.fr

> **Catherine Valderrey**

Contact administratif
cvalderr@parisnanterre.fr

> **Corinne Maze**

Responsable pédagogique
cmaze@parisnanterre.fr