

# Juriste Européen des Affaires (JEA)

Mention : Droit des affaires [Master]

## Infos pratiques

- > Composante : Droit et science politique
- > Durée : 2 ans
- > ECTS : 120
- > Ouvert en alternance : Non
- > Formation accessible en : Formation initiale
- > Formation à distance : Non
- > Durée moyenne de la formation :
  - M1 Juriste Européen des Affaires (JEA) : 501 h
  - M2 Juriste Européen des Affaires (JEA) : 259,5 h

## Présentation

### Présentation

Dans un contexte d'internationalisation des échanges économiques, le droit lui-même s'internationalise. Le Master Juriste européen des affaires a donc pour objectif de proposer à des étudiants, maîtrisant une langue étrangère, une formation approfondie en droit européen et national des affaires.

### Objectifs

En deux années, le Master offre la possibilité d'atteindre les deux objectifs suivants :

- approfondir et actualiser les connaissances dans différentes matières: droit anglo-américain ou allemand des affaires, droit civil des affaires, droit fiscal des affaires, droit de la concurrence, droit social européen, procédures européennes, libres circulations, droit européen de la propriété industrielle.
- apprendre à mettre en pratique ces acquis théoriques grâce à l'étude de cas concrets (contentieux, contrats, montages juridiques divers) dont la résolution suppose la connaissance et l'application concomitante de textes,

jurisprudences et opinions doctrinales de différentes matières juridiques. Dans ce but, l'intervention de praticiens et de professionnels issus des milieux judiciaires, économiques et politiques tant européens que nationaux s'avère déterminante.

### Les + de la formation

Ouvert à la fois au monde de l'entreprise (partenariat lors du Master), aux professionnels du droit (interventions d'avocats, notamment) et aux institutions (stages, visites), le master est un tremplin pour une carrière internationale en droit des affaires.

## Organisation

La première année du Master Juriste européen des affaires suit le tronc commun de la mention droit des affaires (dix cours obligatoires et deux optionnels) avec l'obligation de suivre quatre TD spécifiques (Libertés de circulation, Droit spécial des sociétés, Droit de la concurrence, Droit des entreprises en difficulté).

La seconde année du Master est composée de dix enseignements obligatoires et de deux enseignements optionnels couvrant l'ensemble des disciplines du droit européen des affaires. En outre, un cours obligatoire de droit étranger est proposé à tous les étudiants (soit droit anglo-saxon des affaires, soit droit allemand des affaires).

Le Master juriste européen des affaires est un master professionnel. Il propose un cours de méthodologie à finalité professionnelle (préparation à la rédaction du CV et aux entretiens, méthode du mémoire de stage), un séminaire d'études de cas avec des professionnels, la réalisation d'un stage ponctué par la rédaction d'un mémoire de stage.

# Stage ou alternance

## Stages

---

- > Stage: Obligatoire (3 mois.)

# Admission

## Conditions d'admission

---

Pour une entrée en M1 : [monmaster.gouv.fr](http://monmaster.gouv.fr)

Suivant la capacité attendue, nécessité d'un bon niveau général, tout particulièrement dans les matières pré-requises suivantes : droit commercial, droit des obligations, droit matériel de l'Union Européenne, Droit institutionnel européen/international, droit du travail, anglais ou allemand.

- Conformément à la délibération du CA, il est attendu des candidats qu'ils montrent l'adéquation de leur formation antérieure et de leur projet professionnel avec la formation visée.

- Mention de Licence conseillée : Licence mention Droit

Les candidats titulaires d'autres diplômes pourront également candidater (procédure de validation des acquis académiques ou des études antérieures).

Les pièces constitutives du dossier sont :

Pièces communes aux candidatures de Master et délibération du Conseil d'Administration de l'Université Paris Nanterre relative aux admissions en Master subordonnées à l'examen du dossier du candidat

- La photocopie de tous les diplômes (ou attestation de réussite), relevés de notes, certificats ou transferts de crédit, permettant d'apprécier la nature et le niveau des études suivies antérieurement ;

- Relevé de note de l'année en cours disponible au jour de la candidature ;

- Un CV ;

- Une lettre de candidature montrant en particulier l'adéquation de la formation antérieure avec la formation

visée ainsi que l'adéquation du projet personnel avec la formation visée.

Pièce(s) spécifique(s) supplémentaire(s) : Spécification des acquis en lien avec la formation visée.

## Modalités de candidature

---

Le recrutement ne prévoit aucune épreuve écrite et/ou orale : Recrutement uniquement sur dossier pour tous.

## Pré-requis et critères de recrutement

---

Pour une entrée en M1 : [monmaster.gouv.fr](http://monmaster.gouv.fr)

## Pré-requis recommandés

---

En matière d'acquis académiques, le recrutement se fondera sur la prise en compte des éléments suivants :

- Niveau satisfaisant en droit des obligations ;
- Niveau satisfaisant en droit commercial ;
- Niveau satisfaisant en droit des sociétés ;
- Niveau satisfaisant en droit du travail ;
- Niveau satisfaisant en droit institutionnel de l'Union européenne ;
- Niveau satisfaisant en Anglais ou en Allemand ;
- Evaluation globale du niveau de l'étudiant. Est recommandée une moyenne minimale de 11/20.

Une expérience professionnelle est souhaitée (Stage d'1 mois minimum en institution, cabinet d'avocats ou entreprise).

Ces critères sont appliqués dans la limite des capacités d'accueil.

# Et après

## Insertion professionnelle

---

Le Master offre de nombreuses possibilités de débouchés professionnels. Tout d'abord, il peut permettre d'intégrer un service juridique d'entreprise de dimension internationale. Ensuite, il offre une spécialisation recherchée en cabinet d'avocats. Enfin, il est un moyen

de préparer les concours permettant d'accéder aux institutions nationales mais surtout européennes.

## Fiches métiers ROME

---

- > H1102: Management et ingénierie d'affaires
- > K1902: Collaboration juridique
- > M1205: Direction administrative et financière
- > K1903: Défense et conseil juridique
- > M1402: Conseil en organisation et management d'entreprise

## Contact(s)

- > **Oumaima Tenachi**  
Contact administratif  
otenachi@parisnanterre.fr
- > **Ismael Omarjee**  
Responsable pédagogique  
iomarjee@parisnanterre.fr
- > **Denis Barthe**  
Responsable pédagogique  
dbarthe@parisnanterre.fr

# Programme

## M1 Juriste Européen des Affaires (JEA)

| Semestre 7  | Nature | CM | TD | TP | EAD | Crédits |
|---|--------|----|----|----|-----|---------|
| <b>UE Maîtriser un domaine et ses méthodes</b>                  | UE     |    |    |    |     | 27      |
| UE Unité fondamentale 1   | UE     |    |    |    |     | 12      |
| 4J7ADSST - Droit spécial des sociétés (CM + TD)                 | EC     | 33 | 15 |    |     | 6       |
| 4J7ALCIT - Libertés de circulation (CM + TD)                    | EC     | 33 | 15 |    |     | 6       |
| UE Unité fondamentale 2   | UE     |    |    |    |     | 12      |
| 4J7ADFTC - Droit fiscal TVA                                     | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J7ADMFC - Droit des marchés financiers                         | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J7ACENC - Comptabilité des entreprises                         | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J7AMADC - Méthodologie des exercices et recherche documentaire | EC     | 8  |    |    |     | 3       |
| UE Unité complémentaire 1                                       | UE     |    |    |    |     | 3       |
| 1 élément(s) au choix parmi 5 :                                 |        |    |    |    |     |         |
| 4J7ADFIC - Droit fiscal international et européen               | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J7ADDTC - Droit du travail, relations professionnelles         | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J7ADPIC - Droit de la propriété intellectuelle                 | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J7TDIPC - Droit international privé général                    | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J7FREAC - Responsabilité et assurance                          | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| <b>UE Développer ses compétences linguistiques</b>              | UE     |    |    |    |     | 3       |
| UE Unité complémentaire 2                                       | UE     |    |    |    |     | 3       |
| 4J7ABL1C - Business Law 1                                       | EC     | 3  |    |    |     | 3       |

## Semestre 8

| Semestre 8  | Nature | CM | TD | TP | EAD | Crédits |
|---|--------|----|----|----|-----|---------|
| <b>UE Maîtriser un domaine et ses méthodes</b>                            | UE     |    |    |    |     | 25,5    |
| UE Unité fondamentale 1   | UE     |    |    |    |     | 12      |
| 4J8AEDT - Droit des entreprises en difficulté (CM + TD)                   | EC     | 33 | 15 |    |     | 6       |
| 4J8ADCOT - Droit de la concurrence (CM + TD)                              | EC     | 33 | 15 |    |     | 6       |
| UE Unité fondamentale 2   | UE     |    |    |    |     | 10,5    |
| 4J8ADFIC - Droit fiscal : impôt sur les sociétés                          | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J8ADBAC - Droit bancaire   | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J8ADDSC - Droit des sûretés  | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J8AMADC - Etude de cas transversale                                      | EC     | 12 |    |    |     | 1,5     |
| UE Unité complémentaire 1   | UE     |    |    |    |     | 3       |
| 1 élément(s) au choix parmi 4 :   |        |    |    |    |     |         |
| 4J8AHDAC - Histoire du droit des affaires                                 | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J8FDPCC - Droit des procédures civiles d'exécution                       | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| Droit du commerce électronique  | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J8FDPAC - Droit pénal des affaires                                       | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| <b>UE Développer ses compétences linguistiques</b>                        | UE     |    |    |    |     | 3       |
| UE Unité complémentaire 2   | UE     |    |    |    |     | 3       |
| 4J8ABL2C - Business Law 2   | EC     | 20 |    |    |     | 3       |
| <b>UE S'investir pour son université et dans son projet professionnel</b> | UE     |    |    |    |     | 1,5     |
| UE Unité transversale Projet professionnalisation Initiation recherche    | UE     |    |    |    |     | 1,5     |
| 4J8ACPMC - Conférence pédagogique sur les métiers de droit des affaires   | EC     | 2  |    |    |     | 1,5     |

## M2 Juriste Européen des Affaires (JEA)

| Semestre 9  | Nature | CM | TD | TP | EAD | Crédits |
|---|--------|----|----|----|-----|---------|
| <b>UE Maîtriser un domaine et ses méthodes</b>      | UE     |    |    |    |     | 25,5    |
| UE Unité fondamentale                               | UE     |    |    |    |     | 25,5    |
| 4J9ADPCC - Droit des pratiques anticoncurrentielles | EC     | 24 |    |    |     | 4,5     |
| 4J9ADESC - Droit européen des sociétés              | EC     | 24 |    |    |     | 4,5     |

|   |    |    |  |  |  |     |
|---|----|----|--|--|--|-----|
| 4J9ADECC - Droit européen des contrats et de la consommation              | EC | 24 |  |  |  | 4,5 |
| 4J9ACAFD - Droit civil des affaires JEA                                   | EC | 21 |  |  |  | 3   |
| 4J9ADFGC - Droit et fiscalité des groupements                             | EC | 21 |  |  |  | 3   |
| 4J9ADCOC - Droit des concentrations                                       | EC | 18 |  |  |  | 3   |
| 4J9ADSEC - Droit social européen  | EC | 18 |  |  |  | 3   |
| <b>UE Développer ses compétences linguistiques</b>                        | UE |    |  |  |  | 3   |
| UE Développer ses compétences dans un droit étranger                      | UE |    |  |  |  | 3   |
| 1 élément(s) au choix parmi 2 :   |    |    |  |  |  |     |
| 4J9AABLC - Advanced Business law  | EC | 24 |  |  |  | 3   |
| 4J9AVVEC - Vertieftes Vertragsrecht / Droit approfondi des contrats       | EC | 24 |  |  |  | 3   |
| <b>UE S'investir pour son université et dans son projet professionnel</b> | UE |    |  |  |  | 1,5 |
| UE Projet personnel   | UE |    |  |  |  | 1,5 |
| 4J9AMIPC - Méthodologie et insertion professionnelle                      | EC | 9  |  |  |  | 1,5 |

## Semestre 10

|  | Nature | CM | TD | TP | EAD | Crédits |
|--|--------|----|----|----|-----|---------|
| <b>UE Maîtriser un domaine et ses méthodes</b>   | UE     |    |    |    |     | 15      |
| UE Unité spécialisée   | UE     |    |    |    |     | 15      |
| 4J9ADEAC - Droit européen des aides d'Etat   | EC     | 12 |    |    |     | 3       |
| 4J0AEDIC - Droit européen de la distribution   | EC     | 12 |    |    |     | 3       |
| 4J0ADPRC - Droit des pratiques restrictives  | EC     | 12 |    |    |     | 3       |
| 1 élément(s) au choix parmi 2 :  |        |    |    |    |     |         |
| 4J0ADFIC - Droit fiscal international européen   | EC     | 33 |    |    |     | 3       |
| 4J0ADEPC - Droit européen de la propriété industrielle   | EC     | 12 |    |    |     | 3       |
| 1 élément(s) au choix parmi 2 :  |        |    |    |    |     |         |
| 4J0APEUC - Procédures européennes  | EC     | 12 |    |    |     | 3       |
| 4J0ALEAC - Libertés économiques approfondies   | EC     | 12 |    |    |     | 3       |
| <b>UE Conduire un travail personnel mobilisant la recherche/l'expertise OU Se former en milieu professionnel</b> | UE     |    |    |    |     | 13,5    |
| UE Travail personnel   | UE     |    |    |    |     | 13,5    |
| 1 élément(s) au choix parmi 1 :  |        |    |    |    |     |         |
| 4J0ASMS - Stage et Mémoire de Stage  | EC     |    |    |    |     | 13,5    |
| <b>UE S'investir pour son université et dans son projet personnel</b>  | UE     |    |    |    |     | 1,5     |
| UE Pratique du droit européen des affaires   | UE     |    |    |    |     | 1,5     |
| 4J0AECPC - Etude de cas avec des professionnels  | EC     | 6  |    |    |     | 1,5     |